**УТВЕРЖДЕНО**

решением Правления

ассоциации «СРО «ТОП»»

Протокол от 23.01.2017 г. № 01

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ АССОЦИАЦИИ**

**«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ТВЕРСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ», ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕМ КОНТРОЛЬ**

**ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СВОИХ ЧЛЕНОВ**

**г. ТВЕРЬ**

**2017** **г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе ассоциации «Саморегулируемая организация «Тверское объединение проектировщиков», осуществляющем контроль за деятельностью своих членов (далее - Положение), разработано ассоциацией «Саморегулируемая организация «Тверское объединение проектировщиков» (далее – Ассоциация) в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает функции, порядок формирования, пределы полномочий специализированного органа Ассоциации, осуществляющего контроль за деятельностью своих членов (далее – Контрольная комиссия).

1.3. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно в порядке, предусмотренном утвержденными Ассоциацией Правилами контроля за деятельностью членов Ассоциации.

Контрольная комиссия подотчетна Правлению Ассоциации.

1.4. Контрольная комиссия состоит из физических лиц, осуществляющих организационно-распорядительные и административные функции Ассоциации по контролю за деятельностью членов Ассоциации (далее - Члены Контрольной комиссии).

Информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности Члена Контрольной комиссии и об изменениях в них является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Информация об образовании и квалификации Члена Контрольной комиссии является открытой для членов Ассоциации и может быть предоставлена им по их запросу.

Соглашаясь на членство в Контрольной комиссии, физическое лицо дает согласие на

передачу персональных данных о себе в формах и способами, указанных в настоящем пункте.

1.5. Ассоциация, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в работе Контрольной комиссии, отвечают за неразглашение и нераспространение конфиденциальных сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

1.6. Настоящее Положение обязательно для применения всеми работниками, органами и членами Ассоциации.

**2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ КОМИССИИ**

2.1. Членами Контрольной комиссии могут быть:

– представители члена Ассоциации;

– независимые специалисты – эксперты;

– штатные работники Ассоциации.

2.2. Каждый член Ассоциации вправе предложить своего представителя в состав Контрольной комиссии Ассоциации, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

2.3. Количество членов Контрольной комиссии определяется решением Правления Ассоциации.

2.4. Руководство деятельностью Контрольной комиссии осуществляет её председатель.

2.5. Все члены Контрольной комиссии, в том числе её председатель, назначаются на должность и освобождаются от должности решением Правления Ассоциации, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

Решением Правления Ассоциации могут быть назначены заместители председателя Контрольной комиссии, которые осуществляют руководство деятельностью Контрольной комиссии в случае отсутствия председателя.

2.6. Членство в Контрольной комиссии может быть прекращено:

1) в случае отзыва Члена Контрольной комиссии со стороны члена Ассоциации - с момента поступления в Ассоциацию такого отзыва;

2) в случае обнаружения конфликта интересов Члена Контрольной комиссии или его заинтересованности в контрольных мероприятиях при условии неисполнения им обязанностей, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего Положения;

3) в случае выхода из Ассоциации юридического лица или индивидуального предпринимателя, представителем которых является член органа по контролю - с момента такого выхода;

4) по личному заявлению Члена Контрольной комиссии - с момента поступления в Ассоциацию такого заявления;

5) в иных случаях по мотивированному решению Правления Ассоциации.

2.7. В случае прекращения членства в Контрольной комиссии Правление Ассоциации при необходимости назначает нового Члена Контрольной комиссии на ближайшем заседании.

2.8. Срок полномочий членов Контрольной комиссии ограничивается сроком полномочий Правления Ассоциации.

**3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНОЙ КОМИССИИ**

3.1. Для достижения целей и решения задач деятельности Контрольной комиссии, координации его взаимодействия с другими органами (должностными лицами) Ассоциации, председатель Контрольной комиссии (его заместитель) осуществляет следующие основные функции:

1) руководит деятельностью Контрольной комиссии;

2) информирует органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Контрольной комиссии и принятых им решениях;

3) обеспечивает повседневное выполнение функций органа по контролю;

4) запрашивает у членов, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Контрольной комиссии;

5) подписывает документы Контрольной комиссии;

6) обеспечивает взаимодействие членов Контрольной комиссии между собой, а также

в целом с членами, должностными лицами и органами Ассоциации, в том числе с Дисциплинарной комиссией Ассоциации;

7) формирует ежегодный план проверок, изменения в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Правление Ассоциации;

8) по запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и структурных подразделений Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольной комиссии;

9) обеспечивает раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Контрольной комиссии, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

10) выполняет иные функции, предусмотренные внутренними документами Ассоциации

и направленные на обеспечение выполнения задач и функций Контрольной комиссии, реализацию уставных целей и задач Ассоциации.

**4. ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРОЛЬНОЙ КОМИССИИ**

4.1. Предмет контроля Ассоциации за деятельностью своих членов устанавливается Правилами контроля Ассоциации за деятельностью своих членов.

4.2. Функции Контрольной комиссии:

1) проведение проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при приеме в члены Ассоциации;

2) проведение плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации;

3) подготовка актов проверок, заключений, предписаний, а также рекомендаций Правлению Ассоциации для принятия им решения;

4) отчет о своей работе перед Правлением Ассоциации.

4.3. Контрольная комиссия имеет право:

1) пользоваться информационными базами данных Ассоциации;

2) запрашивать и получать от членов Ассоциации информацию, необходимую для осуществлений функций Контрольной комиссии;

3) обращаться в Правление Ассоциации, к единоличному исполнительному органу управления Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Контрольной комиссии;

4) привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний.

4.4. Внутренними документами Ассоциации могут быть установлены дополнительные полномочия Контрольной комиссии.

**5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНТРОЛЬНОЙ КОМИССИИ**

5.1. Члены Контрольной комиссии при рассмотрении материалов по результатам контрольных проверок членов Ассоциации должны быть независимы. Они не должны прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах контроля.

Членами Контрольной комиссии, осуществляющими проверку конкретного члена Ассоциации, не должны быть работники (представители) этого члена Ассоциации.

5.2. Член Контрольной комиссии, заинтересованный в результатах проверки, в том числе в случае, если он является работником (представителем) проверяемого члена Ассоциации, обязан заявить самоотвод.

5.3. Контрольная комиссия в установленный срок осуществляет полную, всестороннюю и объективную проверку деятельности члена Ассоциации в соответствии с Правилами контроля за деятельностью членов Ассоциации.

5.4. Члены Контрольной комиссии несут ответственность за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

5.5. Решения Контрольной комиссии принимаются простым большинством голосов его членов, если иное не предусмотрено законом.

5.6. При равенстве голосов «за» и «против» голос руководителя Контрольной комиссии является решающим.

**6. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) КОНТРОЛЬНОЙ**

**КОМИССИИ, ЕГО ЧЛЕНОВ, РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРОК**

6.1. Действия (бездействие) Контрольной комиссии, её членов при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок с момента совершения соответствующего события в Правление Ассоциации.

6.2. Жалоба, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, должна быть представлена в письменной форме с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) Контрольной комиссии, её членов, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

6.3. Срок рассмотрения жалобы, указанной в пункте 6.1 настоящего Положения, составляет не более тридцати дней.

6.4. Действия (бездействие) Контрольной комиссии, её членов также могут быть обжалованы в судебном порядке.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07.2017 г., но не ранее внесения о нём сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций и обязательно для выполнения всеми членами Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия их Правлением Ассоциации, но не ранее внесения о них сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.